

#### SHF | Swiss Handball Federation

# Dashboard VAT – Vereins-Administrationstool Zugriffsfenster bzw. -rechte in der Funktion «J+S-Coach» Verein

Olten, 4. November 2024

Einstieg in das Dashboard VAT mittels Link: https://vat.handball.ch/

Mit den «Häufig gestellten Fragen» möchten wir dir in deiner Funktion als «J+S-Coach» deines Handballvereins eine Kurzanleitung in Form einer «FAQ» (Frequently Asked Questions) zur Verfügung stellen.

Ziel dieser Anleitung / Dokumentation ist es, dir in aller Kürze aufzuzeigen, welche Informationsmöglichkeiten wir dir aus unserem Vereinsverwaltungstool (VAT) über deinen Verein mit deinen Personen in der Trainer\*innenausbildung zur Verfügung stellen können bzw. wie wir als Schweiz. Handball-Verband (SHV) in der Zusammenarbeit mit dir laufend als Grundinformationsbasis zur Verfügung stellen.

Die Funktion «J+S-Coach» hat im Dashboard VAT folgende Ansichten

#### Fenster «Home»

SHV Admin Tool -	
Dashboard SHV Admin Tool	
Wilkommen auf dem Admin Tool des Schweizerischen Handball-Verbandes. Hier werden kontinuierlich die Arbeitswerkzeuge für die Vereine und Funktionär*innen integriert und zur Verfügung gestellt. Der Zugriff auf die einzelnen Module ist von der Funktion der Person abhängig, welche im Basis-System des SHV kodiert ist. Mit der entsprechenden Funktion kann sich jed persönliches Login erstellen. Wie ein solches Login generiert werden kann, steht in der Anleitung unter diesem Link. Bei Fragen bitte Mail an vat@handball.ch.	er sein
Stammdaten Mein Verein	



### Innerhalb vom Fenster «Dashboard SHV Admin Tool» wie folgt:

Im Fenster Button «Stammdaten»

SHV Admin Tool -	- Stammdaten +							
Dashboard SHV S	Dashboard SHV Stammdaten							
In dieser Modulgruppe	In dieser Modulgruppe werden die Module zur Stammdatenpflege für die SHV-Systeme bereitgestellt.							
Abfragen	Stammdatenabfragen von Vereinen, Teams, Spieler*innen, Spielfunktionäre*innen, Personen und Vereinsfunktionäre							
Lizenztrainer Abfrage	In diesem Modul können Lizenztrainer abgefragt.							

Innerhalb vom Fenster «Dashboard SHV Stammdaten» wie folgt:

### Fenster Button «Abfragen»

bfragen von Stammdaten	
tammdatenabfragen von Vereinen, Tear ereine: Aktive und inaktive Vereine eams: Teams der aktuellen Saison, inkli nieleringen: Können über Teams oder (	ns, Spieler*innen, Spielfunktionär*innen, Personen und Vereinsfunktionäre. Dabei gelten folgende Einschränkungen und Hinweise: usive der SG-Teams
pielfunktionäre: Es werden nur Spielfunk	tionäre innen mit einer aktiven Rolle gelistet. Rote Icons sind inaktive Funktionen.
pielfunktionäre: Es werden nur Spielfunktionäre	Inter time valuer gesucht werden, inkl. Einsacstatistik         Klonäre*Innen mit einer aktiven Rolle gelistet. Rote Icons sind inaktive Funktionen.         T Vereine         T Teams         T Spieler*Innen         T Spielfunktionäre*Innen

- Button « Vereine »: Aufzeigen «Offizielle Kontaktperson Verein» vom ausgewählten Verein:

Verein [1]																		
Vereinsdaten														Kontaktperson				1
^ Name	Strasse	Ф	PLZ	ф	Ort	Ф	Telefon	٥	Maile	Home	bagte	Teamus	Funktionätte	Name	\$ Telefon	¢	Maile	

 Button « Teams » Aufzeigen Anzahl gemeldete Teams aktuelle Saison mit den zugehörigen Kontaktpersonen nach Team vom ausgewählten Verein:

<b>⊕ Team</b> [5]									
Team						Mannschaftsverantwortliche			
* Teamname	Stammverein ¢	SG ¢	Spieler	Torhüter	Spieler*innen	Name	Telefon	Mail	



 Button « Funktionäre\*innen »: Aufzeigen aller gemeldeten off. Kontaktpersonen vom ausgewählten Verein wie folgt:

Sereinsfunktionäre für Wacker Thun [2651]	[8]				
Name Vorname	Jhg. ¢	Funktion	Telefon	Mail	

- o Kontakt Präsidium Verein
- Kontakt Rechnungsempfang Verein
  - > ist die Person, welche seitens Verband SHV die Rechnungen per E-Mail erhält
- Kontakt J+S-Coach Verein
  - ist die verantwortliche Person f
    ür die Belange Jugend+Sport im Verein, u.a. Planung ,Organisation und Betreuung Trainer\*innen-Karriere im Verein
- o Kontakt Spielplanverantwortlich Verein
- o Kontakt Spielplanverantwortlich Stv. Verein
- o Kontakt Technik Verein
  - ist die verantwortlichen Person Sport Handball ganzer Verein
- o Kontakt Kinderhandball Verein
  - > ist die verantwortliche Person für die Belange Kinderhandball U13 und jünger
- o Kontakt HmS-Koordination Verein
  - ist die verantwortliche Person f
    ür «Handball macht Schule»
- o Kontakt Zeitnehmerwesen Verein
  - > ist die verantwortliche Person für «Liveticker» im Spielbetrieb im Verein
- Kontakt Nachwuchs Verein
  - > ist die verantwortliche Person für Jugend MU19/FU18 bis FU14/MU13
- o Kontakt Schiedsrichter-Betreuung Verein
  - ist die verantwortliche Person f
    ür die Spielfunktion
    äre im Verein, u.a. Gewinnung, Planung und Betreuung von Schiedsrichter\*innen, SR-Beobachter\*innen, Delegierte, etc.



# Fenster Button «Lizenztrainer Abfrage»

SHV Admin Tool - Stammdaten -				
Lizenztrainer Abfrage				
In diesem Modul können Lizenztrainer abgefragt.				
i≣ Reports				
Vorschau anzeigen (Top 100)				
Lizenztrainer*innen @PersonId	Lizenztrainer*Inen mit GültigBis-Datum			

 Unter dem Button « Lizenztrainer Abfrage » wird ein Report in Excel mit der Auswertung Lizenztrainer\*in erstellt

Lizenztrainer*innen @PersonId				
Erfolgreich - Report [Lizenz	trainer*innen @Personld   VATdata_LizenzT	rainerPerson.xlsx] erfolgreich erstellt		x
				Export Report
Nachname	Vorname	JSNr	PersonId	
LizenzStatus	DatumBis	KatNr		
A	B C	D	E F	G
Nachname	Vorname 🔽 JSNr 🗖	Personid 🔽 Lizenz	Status 🔽 DatumBis	KatNr

# Fenster Button «Mein Verein»

SHV Admin Tool + Mein Verein +							
Dashboard Mein Verein							
In der Modul-Gruppe "	In der Modul-Gruppe "Mein Verein" werden laufend Module zur Bearbeitung meiner Vereins-Stammdaten zur Verfügung gestellt.						
Lizenztrainer Abrechnung	In diesem Modul kann ich die Lizenztrainer-Abrechnung nach Saison einsehen.						
Reports	Abfragen aus meinem/n Verein/en						



#### Innerhalb vom Fenster «Dashboard Mein Verein» wie folgt:

Fenster Button «Lizenztrainer Abrechnung»

SHV Admin Tool - Mein Verein -	_		🌲 Daniel Willi [shv12]→
Abrechnung der Trainerlizenzen SHV	2024/25 🗸	Verein	
Nachstehend ist die Aufstellung aller gemeideten Teams de die alifallig geschuldeten finanziellen Ersatzleistungen zu fin Spiele der Meisterschaft. Keine Cup-Spiele. Alifallige Verdoj und werden mittels separater Rechnung verrechnet. Die Details und Anforderungen zur Lizenztrainer- und Erfullt <b>Für Fragen stehen euch folgende Ansprechpersonen zur Ve</b> • Fragen zu der Trainerlizenz-/status: Wendet euch bitt • Fragen zur Präsenz der Lizenztrainer-innen an den S Hinweis • Nicht erfasste Trainer.innen können mittels Formulars • Es kann bis zu ca. 2 Monate nach Kursbesuch dauen <b>Techn. Hinweis:</b> • Das SP kann wie folgt ausgeführt werden: exec spVA Berechnungsdatum: Keine Daten vorhanden	s Vereins zu finden, für welche iden. Dabei ist der Status der Li pplungen der Ersatzabgaben au ungspflicht sind in den Dokumer <b>arfügung:</b> te an den J+S-Coach des Verein pielen (Unstimmigkeiten): Steht s «Lizenztrainer Mutationen» ge n, bis der Lizenzstatus aktualisie T_Calc_Club_Lizenztrainer 202	eine Lizenztrainerpflicht gilt. Es sind darin die Präse zenz per 30. Juni der beendeten Saison entscheider fgrund wiederholter Nichterfüllung sind in diesen Be nten: Wettspielreglement inkl. Weisungen und Regle ns. euch die Geschäftsstelle des SHV, zur Verfügung. meldet werden. ert wird. 21, 1, null, null,1,1	nzen der Lizenztrainer:innen und nd. Zur Abrechnung kommen nur rechnungen nicht berücksichtigt ment Trainerbildung
E Zusammenfassung der Lizenztrainer*innen-Abred	chnung		
* Team \$Lizenz	Anzahl Spiele	Erfüllungsgrad	Ersatzleistung
Kein Verein ausgewählt			
I Liste der Teams und gemeldeten Lizenztrainer*in	nen		
	name 🗧 Kategorie N	Ir. + J+S Nr + Lizenz gültig bis	Aktuelle Lizenz
Kein Verein ausgewählt			
≣ Detail-Abrechnung nach Team			
Kein Verein ausgewählt			

- Button « Abrechnung der Trainerlizenzen SHV »: Aufzeigen Zusammenfassung der gemeldeten Teams im Verein der laufenden Saison wie folgt:
  - Sichtfenster « Zusammenfassung der Lizenztrainer\*innen-Abrechnung » wie folgt:
    - Team mit Liga:
    - Geforderte Trainerlizenz (z.B. MU15P mit Lizenz E)
    - Anzahl getätigte Spiele
    - Erfüllungsgrad in Prozentangabe
    - Allfällig geschuldete finanzielle Ersatzleistung bei Nichterfüllung geforderte Lizenzvorgabe nach Liga bzw. Altersklasse u. Stärkeklasse
  - Sichtfenster « Liste der Teams und gemeldeten Lizenztrainer\*innen » mit der Auflistung aller registrierter Lizenztrainer\*innen aus dem jeweiligen Team – die Zuweisung der jeweiligen Trainer\*innen erfolgt über den Zugang Dashboard durch die « Kontaktperson Spielplanverantwortlich Verein» - in der Priorität Liga/Altersklasse/Stärkeklasse NLA bis U13 mit den folgenden Angaben:
    - Team mit Liga :
    - Geforderte Trainerlizenz (z.B. MU15P mit Lizenz E)



- Name, Vorname des/der Lizenztrainer\*in
- Kategorie-Nr.
- J+S-Nr.
  - Diese Nummer ist der Link zur Datenbank NDS vom BASPO (BASPO = Bundesamt f
    ür Sport)
- Lizenz gültig bis
  - Ist nach Abfrage NDS vom BASPO das Enddatum der Anerkennung Lizenztrainer in Berücksichtigung Anerkennung J+S-Anerkennung; Gültigkeit jeweils immer per Ende Verbandsjahr SHV Das Verbandsjahr des SHV endet immer jeweils per 30.06.
- Aktuelle Lizenz
  - Status in Ampelfarbe zwischen geforderten Lizenz nach Liga/Altersklasse/Stärkeklasse ggü. der Lizenzanerkennung Person
- Sichtfenster « Detail-Abrechnung nach Team » mittels Aufzeigung Anzahl absolvierte Spiele nach Team – sortiert nach Liga/Altersklasse/Stärkeklasse mit der Übersicht wie folgt:
  - Total Spiele Anzahl gültige Spiele Erfüllungsgrad allfällige geforderte finanzielle Ersatzleistung bei Nicht-Erfüllung ggü. dem Verband SHV mit:
    - Spielgegner
    - Eingesetzte/r Lizenztrainer\*in
    - Angabe Lizenzstufe des/der eingesetzten Lizenztrainer\*in

## Fenster Button «Reports»

SHV A	dmin Tool + Mein Verein +	
Report	S	
Abfrager	n aus meinem/n Verein/en	
I Repo	orts	
• Vo	orschau anzeigen (Top 100)	
상 상	Liveticker Funktionäre*innen Lizenztrainer*innen	Liste der Liveticker-Funktionäre*innen aus meinen Vereinen Liste der Lizenztrainer*innen in meinen Vereinen

